

**ПРИНЯТО**

Педагогический совет МБОУ ОСОШ № 3

Протокол

от 03 февраля 2015 года № 2

**УТВЕРЖДЕНО**

Директор школы

М.М. Кушнарера

Приказ МБОУ ОСОШ № 3

от 17 февраля 2015 года № 41



**Порядок регламентации и оформления отношений  
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения  
Орловской средней общеобразовательной школы № 3 и родителей  
(законных представителей) обучающихся, нуждающихся в длительном  
лечении, а также детей-инвалидов в части организации обучения по  
основным общеобразовательным программам на дому**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок разработан в целях реализации права на получение образования обучающимися, нуждающимися в длительном лечении, а также детьми-инвалидами на дому, регулирует возникающие при этом отношения между участниками образовательных отношений и разработан в соответствии с

- ч. 5-6 ст. 41, ч. 10 ст. 66 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- п. 33 приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 г. № 1015 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- ст. 7 Областного закона от 14.11.2013 г. № 26-ЗС «Об образовании в Ростовской области»;
- постановлением Министерства общего и профессионального образования Ростовской области от 28.03.2014 г. № 1 «Об утверждении Порядка регламентации и оформления отношений государственной и муниципальной образовательной организации Ростовской области и родителей (законных представителей) обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов в части организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому или в медицинских организациях».

1.2. Участниками образовательных отношений при организации обучения по основным общеобразовательным программам обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов на дому являются:

– обучающиеся, осваивающие общеобразовательные программы и нуждающиеся в длительном лечении, а также дети-инвалиды, которые по состоянию здоровья не могут посещать образовательные организации (далее – обучающиеся, нуждающиеся в длительном лечении);

– муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Орловская средняя общеобразовательная школа № 3, осуществляющая на основании лицензии образовательную деятельность по общеобразовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования (далее – по общеобразовательным программам);

– родители (законные представители) обучающихся, нуждающихся в длительном лечении;

– педагогические и иные работники муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Орловской средней общеобразовательной школы № 3.

1.3. Действие настоящего Порядка распространяется на обучающихся муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Орловской средней общеобразовательной школы № 3, нуждающихся в длительном лечении.

1.4. При организации обучения детей, нуждающихся в длительном лечении, детей-инвалидов на дому допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения, индивидуальное и (или) групповое обучение, использование электронных образовательных ресурсов и дистанционных образовательных технологий в соответствии с действующим законодательством.

## **2. Порядок организации образовательной деятельности для обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, на дому**

2.1. Основанием для организации обучения на дому обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, является:

заключение медицинской организации о необходимости обучения на дому;

письменное заявление родителей (законных представителей) на имя директора муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Орловской средней общеобразовательной школы № 3 с просьбой об организации обучения на дому на период, указанный в медицинском заключении (приложение № 1 к Порядку).

2.2. Отношения между образовательной организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и родителями обучающихся индивидуально на дому и условия организации образовательной деятельности оформляются договором (приложение № 2 к Порядку), регламентируются уставом

муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Орловской средней общеобразовательной школы № 3.

2.3. Организация обучения на дому по общеобразовательным программам проводится по индивидуальному учебному плану, который является приложением к договору. Индивидуальный учебный план разрабатывается образовательной организацией на основе примерного учебного плана (приложение № 3 к Порядку) с учетом индивидуальных особенностей ребенка, медицинских рекомендаций, согласовывается с родителями (законными представителями) обучающегося на дому и утверждается приказом директора муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Орловской средней общеобразовательной школы № 3.

2.4. Учебная нагрузка определяется в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и федеральными государственными требованиями, санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в образовательных организациях.

2.5. Обучение на дому проводится в соответствии с расписанием, согласованным с родителями (законными представителями) обучающихся, утвержденным приказом директора муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Орловской средней общеобразовательной школы № 3.

2.6. В муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении Орловской средней общеобразовательной школе № 3 ведется журнал учета проведенных занятий для каждого обучающегося на дому, в котором указываются дата занятия, тема и содержание пройденного материала, домашнее задание и отметки.

2.7. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах, определенных Положением о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Орловской средней общеобразовательной школы № 3.

2.8. Общие сведения об обучающемся на дому, данные о текущей успеваемости, результатах промежуточной аттестации вносятся в классный журнал соответствующего класса.

2.9. При организации обучения на дому муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Орловская средняя общеобразовательная школа № 3 по договору:

- предоставляет обучающимся на время обучения бесплатно учебники и учебные пособия, допущенные к использованию при реализации общеобразовательных программ, а также учебно-методическую, справочную литературу;
- обеспечивает специалистами из числа педагогических работников, оказывает методическую и консультативную помощь, необходимую для освоения общеобразовательных программ;
- оказывает психолого-педагогическую поддержку обучающимся.

2.10. По завершении обучающимися на дому освоения имеющих государственную аккредитацию основных образовательных программ основного общего и (или) среднего общего образования проводится государственная итоговая аттестация в порядке, формах и сроки в соответствии с действующим законодательством.

2.11. Обучающимся, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Орловская средняя общеобразовательная школа № 3 выдает документы об образовании.

Директору  
МБОУ ОСОШ № 3

\_\_\_\_\_ (ФИО)  
от \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. родителя (законного представителя))

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. ребенка)  
проживающего по адресу: \_\_\_\_\_

номер телефона: \_\_\_\_\_

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу организовать для моего ребенка \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество, год рождения ребенка)

обучение на дому в период с \_\_\_\_\_ г. по \_\_\_\_\_ г.

Основание: заключение медицинской организации, выданное \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_ (наименование медицинской организации)

К заявлению прилагаю копию заключения медицинской организации.

Дата \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(подпись) (ФИО)

**ДОГОВОР**  
**об оказании образовательных услуг в форме обучения на дому в**  
**муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении**  
**Орловской средней общеобразовательной школе № 3**

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

п. Орловский

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Орловская средняя общеобразовательная школа № 3, действующее на основании лицензии № 2814, выданной региональной службой по надзору и контролю в сфере образования Ростовской области 10 сентября 2012 года бессрочно и свидетельства о государственной аккредитации № 1751, выданного региональной службой по надзору и контролю в сфере образования Ростовской области 17 апреля 2012 года, в лице директора Кушнаревой М.М. действующего на основании Устава с одной стороны и \_\_\_\_\_

(Ф.И.О. родителя (законного представителя))

родитель (законный представитель) обучающегося

Ф.И.О. ребенка, класс

именуемый в дальнейшем «Представитель» и «Обучающийся» с другой стороны, именуемые совместно «Стороны», подписали настоящий договор о нижеследующем

**1. Предмет договора**

1.1. Настоящим договором Стороны определяют взаимные права и обязанности при предоставлении Обучающемуся образовательных услуг в форме обучения на дому Организацией, реализующей основные общеобразовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования (далее – обучение на дому).

1.2. Организация обучения на дому регламентируется индивидуальным учебным планом (приложение № 1), годовым календарным графиком и расписанием занятий.

**2. Права и обязанности Сторон**

**2.1. Организация:**

2.1.1. Обязуется обеспечить предоставление Обучающемуся обучение на дому в рамках федеральных государственных образовательных стандартов по предметам индивидуального учебного плана \_\_\_ класса согласно приложению к настоящему договору из расчёта \_\_\_ часов в неделю.

2.1.2. Предоставляет Обучающемуся на время обучения бесплатно учебники и учебные пособия, а также учебно-методические материалы, средства обучения и воспитания.

2.1.3. Обеспечивает Обучающемуся методическую и консультативную помощь в процессе обучения в соответствии с индивидуальным учебным планом.

2.1.4. Осуществляет промежуточную аттестацию Обучающегося в период с \_\_\_\_\_

2.1.5. Информировать Представителя, в том числе через сервис «Электронный дневник», размещенный на официальном сайте МБОУ СОШ № 3 (<http://осош3.рф>), о результатах текущего контроля за успеваемостью Обучающегося и итогах промежуточной аттестации.

2.1.6. Осуществляет перевод Обучающегося в следующий класс по решению педагогического совета в соответствии с Положением о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся

муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Орловской средней общеобразовательной школы № 3.

2.1.7. Допускает Обучающегося, не имеющего академической задолженности и в полном объеме выполнившего индивидуальный учебный план, к государственной итоговой аттестации по соответствующей образовательной программе.

2.1.8. Обучающемуся, успешно прошедшему государственную итоговую аттестацию, выдает документ об образовании (аттестат об основном общем образовании или аттестат о среднем общем образовании).

2.2. Представитель:

2.2.1. Обеспечивает условия для организации образовательного процесса Обучающегося, включая организацию рабочего места Обучающегося и педагогического работника в соответствии с расписанием учебных занятий и наличие необходимых канцелярских принадлежностей в количестве, соответствующем возрасту и потребностям Обучающегося.

2.2.2. Обеспечивает выполнение Обучающимся заданий педагогических работников и предоставление их педагогическим работникам.

2.2.3. Выполняет и обеспечивает выполнение Обучающимся Устава МБОУ ОСОШ № 3, Правил внутреннего распорядка МБОУ ОСОШ № 3, Правил для обучающихся и иных локальных актов МБОУ ОСОШ № 3, регламентирующих ее деятельность.

2.2.4. Своевременно предоставляет Организации необходимые документы и сведения о личности и состоянии здоровья Обучающегося и сведения о родителях (законных представителях), а также сообщает об их изменении.

2.2.5. Имеет право на получение в доступной форме информации о результатах освоения Обучающимся образовательной программы.

2.2.6. Имеет право присутствовать на учебных занятиях.

2.3. Обучающийся:

2.3.1. Выполняет задания педагогических работников и предоставляет их педагогическим работникам.

2.3.2. Выполняет Устав МБОУ ОСОШ № 3, Правила внутреннего распорядка МБОУ ОСОШ № 3, Правила для обучающихся и иные локальные акты МБОУ ОСОШ № 3, регламентирующие ее деятельность.

2.3.3. Пользуется академическими правами обучающихся.

### **3. Срок действия договора**

Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует по \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Договор может быть изменён, дополнен по соглашению Сторон, либо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

### **4. Порядок расторжения договора**

4.1. Настоящий договор расторгается:

- при отчислении Обучающегося из МБОУ ОСОШ № 3 по заявлению Представителя, в том числе в связи с получением образования (завершением обучения);
- по соглашению Сторон.

4.2. Договор может быть расторгнут в одностороннем порядке по заявлению Представителя.

4.3. При ликвидации или реорганизации МБОУ ОСОШ № 3; обязательства по данному договору переходят к правопреемнику МБОУ ОСОШ № 3.

### 5. Подписи и реквизиты сторон

<p>Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Орловская средняя общеобразовательная школа № 3, ИНН 6126002374 КПП 612601001 Юридический адрес: 347510 Ростовская область, Орловский район, п. Орловский, ул. Коммунальная, д. 158 Телефон/факс: 8-863-75-32-4-64 e-mail:ossh3@orlovsky.donpac.ru</p> <p>директор _____ Кушнарева М.М. должность подпись Ф.И.О.</p> <p>М.П.</p>	<p>Родитель _____ _____ (ФИО полностью) Паспорт _____ № _____ Выдан _____ Дата Выдачи «    » _____ 201 г. Индекс, адрес регистрации _____ _____ Дом. телефон _____ _____ (ФИО, подпись) «    » _____ 201 год.</p>
--	---



**Примерный недельный учебный план  
для организации обучения на дому**

Предметные области	Учебные пред меты	Количество часов в неделю по классам			
		I*	II*	III*	IV*
Филология	Русский язык	3	2	2	2
	Литературное чтение	2	2	2	2
	Иностранный язык		1	1	1
Математика и информатика	Математика	2	2	2	2
	Информатика	1	1	1	1
Обществознание и естествознание	Окружающий: мир	1	1	1	
	Окружающий мир (человек, природа, общество)				1
Основы религиозных культур и светской этики	Основы религиозных культур и светской этики				0,5
Часть, формируемая участниками образовательного процесса		4	4	4	3,5
<b>Обязательная нагрузка обучающегося</b>		<b>13</b>	<b>13</b>	<b>13</b>	<b>13</b>
<b>Часы самостоятельной работы обучающегося</b>		<b>8</b>	<b>10</b>	<b>10</b>	<b>10</b>
<b>Максимально допустимая нагрузка обучающегося</b>		<b>21</b>	<b>23</b>	<b>23</b>	<b>23</b>

\*Для I - IV классов, в которых реализуются ФГОО НОО

Учебные предметы	Количество часов в неделю по классам						
	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI
Русский язык	4	4	4	4	4	4	5
Литература							
Иностранный язык	2	2	2	2	2	2	2
Математика	2	2	3	3	3	3	3
История	1	1	1	1	1	1	1
Обществознание (включая экономику и право)						1	1
Природоведение	1						
География		1	1	1	1	1	1
Биология		1	1	1	1	1	1
Физика			1	1	1	1	1
Химия				1	1	1	1
Компонент образовательной организации	3	3	3	2	2	3	2
<b>Обязательная нагрузка обучающегося</b>	<b>13</b>	<b>14</b>	<b>16</b>	<b>16</b>	<b>16</b>	<b>18</b>	<b>18</b>
<b>Часы самостоятельной работы обучающегося</b>	<b>16</b>	<b>16</b>	<b>16</b>	<b>17</b>	<b>17</b>	<b>16</b>	<b>16</b>
<b>Максимально допустимая нагрузка обучающегося</b>	<b>29</b>	<b>30</b>	<b>32</b>	<b>33</b>	<b>33</b>	<b>34</b>	<b>34</b>