|  |
| --- |
| **Информационная карта наставника**Бондаренко Людмила Сергеевна  (ФИО ) Заместитель директора по воспитательной работе(должность)МБОУ ОСОШ №3(наименование образовательной организации) |
| 1. Общие сведения |
| Дата рождения (день, месяц, год) |  14.01.1981 |
| 2. Работа |
| Общий трудовой и педагогический стаж (полных лет на момент заполнения анкеты) | 20/20 |
| Занимаемая должность | Заместитель директора по воспитательной работе |
| Квалификационная категория | высшая |
| Почетные звания и награды (наименования и даты получения) | - |
| 3. Образование |
| Название и год окончания учреждения профессионального образования | 2003 г., Таганрогский государственный педагогический институт |
| Специальность, квалификация по диплому | специальность «Музыкальное образование», квалификация «Учитель музыки» |
| Дополнительное профессиональное образование (профессиональная переподготовка) | Частное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Институт переподготовки и повышения квалификации» г. Новочеркасск по дополнительной профессиональной программе «Организация и управление воспитательной деятельностью в соответствии с обновленными ФГОС» 12.11.2022 № удостоверения 612418520178 рег.№ 68247 (72 ч.);Частное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Институт переподготовки и повышения квалификации» г. Новочеркасск по дополнительной профессиональной программе «Формирование нетерпимого отношения к проявлениям экстремизма и терроризма у обучающихся образовательных организаций» 27.01.2020 № удостоверения 612410411542 рег.№ 40462 (36 ч.);ООО «Центр инновационного образования и воспитания» г. Саратов по программе повышения квалификации «Основы обеспечения информационной безопасности детей» 03.11.2020, № 465-1470354 (22 ч.);Частное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Институт переподготовки и повышения квалификации» г. Новочеркасск по дополнительной профессиональной программе «Оказание первой доврачебной помощи» 28.02.2021 № удостоверения 612413798640 рег.№ 52962 (18 ч.);Образовательная платформа «Университет безопасности РФ» ООО Медреспубликанский институт повышения квалификации и переподготовки кадров при Президиуме ФРО» по программе дополнительного профессионального образования «Планирование и реализация дополнительных мероприятий по усилению мер безопасности в образовательных организациях» 09.11.2021 № удостоверения 000000040867854 рег.№ 240540867854 (72 ч.);Государственное бюджетное учреждение дополнительного профессионального образования Ростовской области «Ростовский институт повышения квалификации и профессиональной переподготовки работников образования» по программе дополнительного профессионального образования «Цифровая образовательная среда», по проблеме «Цифровые образовательные ресурсы, онлайн-сервисы и платформы для организации дистанционного обучения» 10.11.2021 № удостоверения 611200921915 рег. № 7071(36 ч.). |
| В настоящее время прохожу обучение | - |
| 4. Контакты |
| Рабочий адрес с индексом | 347512 Ростовская обл., п. Орловский, ул. Коммунальная, 158 |
| Рабочий телефон  | 8-863-75-32-4-64 |
| Электронная почта | Lsb1981-1@mail.ru  |
| Адрес личного сайта в Интернете | <https://multiurok.ru/lyudmilabondarenko>  |
| 5. Документы |
| Документ, устанавливающий статус «наставник» (приказ) | Приказ МБОУ ОСОШ №3 от 14.11.2023г. №542 «О закреплении наставников» |
| 6. Профессиональные ценности в статусе «наставник» |
| Миссия наставника | Поддержка молодого специалиста,способствующая более эффективномураспределению личностных ресурсов,самоопределению и развитию впрофессиональном и культурном отношениях,формированию гражданской позиции. |
| Цель моей деятельности | Оказание помощи молодым учителям в ихпрофессиональном становлении. |
| Задачи: | адаптация к новым условиям трудовойдеятельности;знакомство молодого специалиста сдолжностью и обязанностями;сближение с коллективом;осуществление ролей «учитель», «классныйруководитель»;поиск подхода к классу, а такжеиндивидуального подхода к каждомуотдельному учащемуся;осознание необходимости самообразования;изучение опыта коллег своего учреждения;формирование собственной системы работы;внедрение в свою работу новыхобразовательных технологий;развитие умений общения с родителями;осознание необходимостисовершенствования своих знаний и умений;осознание необходимости педагогическогороста (участие в семинарах, обсуждениях,встречах; выступление с докладами напедагогических чтениях; взаимопосещениеуроков; участие в профессиональныхконкурсах педагогического мастерства;прохождение курсовой подготовки). |
| В чем будет выражен результат моего взаимодействия с наставляемым  | успешная адаптация к новым условиямтрудовой деятельности;спокойное вхождение в новую должность;своевременное выполнение всехобязанностей;установление взаимопонимания спедагогическим коллективом;свободное вхождение в роль учителя иклассного руководителя;установление взаимопонимания с класснымколлективом;умение находить подход к каждомуотдельному учащемуся;установление взаимопонимания сродительским комитетом;формирование собственной системы работы;умение внедрять в свою работу новыепедагогические технологии и методы;осуществление первых шагов на пути кпедагогическому росту. |