|  |
| --- |
| C:\Users\user\Desktop\учителя\учителя\_O7A8037.JPG**Информационная карта наставника**Роякина Светлана Александровна (ФИО ) Учитель(должность)МБОУ ОСОШ №3(наименование образовательной организации) |
| 1. Общие сведения |
| Дата рождения (день, месяц, год) |  30.03.1985 |
| 2. Работа |
| Общий трудовой и педагогический стаж (полных лет на момент заполнения анкеты) | 15/15 |
| Занимаемая должность | учитель |
| Квалификационная категория | первая |
| Почетные звания и награды (наименования и даты получения) | - |
| 3. Образование |
| Название и год окончания учреждения профессионального образования | 2009 г., Таганрогский государственный педагогический институт |
| Специальность, квалификация по диплому | специальность «Иностранный язык» (английский), квалификация «Учитель иностранного языка» |
| Дополнительное профессиональное образование (профессиональная переподготовка) | Частное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Институт переподготовки и повышения квалификации» г. Новочеркасск по дополнительной профессиональной программе «Методика преподавания английского языка в соответствии ФГОС» 28.10.2019 № удостоверения 612410095593 рег.№ 37058 (108 ч.);Частное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Институт переподготовки и повышения квалификации» г. Новочеркасск по дополнительной профессиональной программе «Реализация ФГОС во внеурочной деятельности» 20.10.2020 № удостоверения 612412545273 рег.№ 47945 (72 ч.);ООО «Центр инновационного образования и воспитания» г. Саратов по программе повышения квалификации «Основы обеспечения информационной Образовательная платформа «Университет безопасности РФ» ООО Медреспубликанский институт повышения квалификации и переподготовки кадров при Президиуме ФРО» по программе дополнительного профессионального образования «Планирование и реализация дополнительных мероприятий по усилению мер безопасности в образовательных организациях» 09.11.2021 № удостоверения 000000040867803 рег.№ 240540867803 (72 ч.);Государственное бюджетное учреждение дополнительного профессионального образования Ростовской области «Ростовский институт повышения квалификации и профессиональной переподготовки работников образования» по программе дополнительного профессионального образования «Цифровая образовательная среда», по проблеме «Цифровые образовательные ресурсы, онлайн-сервисы и платформы для организации дистанционного обучения» 11.11.2021 № удостоверения 611200922015 рег. № 7170 (36 ч.)  |
| В настоящее время прохожу обучение | - |
| 4. Контакты |
| Рабочий адрес с индексом | 347512 Ростовская обл., п. Орловский, ул. Коммунальная, 158 |
| Рабочий телефон  | 8-863-75-34-4-64 |
| Электронная почта | ponom\_@mail.ru  |
| Адрес личного сайта в Интернете | [https://multiurok.ru/royaksvet#](https://multiurok.ru/royaksvet)  |
| 5. Документы |
| Документ, устанавливающий статус «наставник» (приказ) |  |
| 6. Профессиональные ценности в статусе «наставник» |
| Миссия наставника | Поддержка молодого специалиста,способствующая более эффективномураспределению личностных ресурсов,самоопределению и развитию впрофессиональном и культурном отношениях,формированию гражданской позиции. |
| Цель моей деятельности | Оказание помощи молодым учителям в ихпрофессиональном становлении. |
| Задачи: | адаптация к новым условиям трудовойдеятельности;знакомство молодого специалиста сдолжностью и обязанностями;сближение с коллективом;осуществление ролей «учитель», «классныйруководитель»;поиск подхода к классу, а такжеиндивидуального подхода к каждомуотдельному учащемуся;осознание необходимости самообразования;изучение опыта коллег своего учреждения;формирование собственной системы работы;внедрение в свою работу новыхобразовательных технологий;развитие умений общения с родителями;осознание необходимостисовершенствования своих знаний и умений;осознание необходимости педагогическогороста (участие в семинарах, обсуждениях,встречах; выступление с докладами напедагогических чтениях; взаимопосещениеуроков; участие в профессиональныхконкурсах педагогического мастерства;прохождение курсовой подготовки). |
| В чем будет выражен результат моего взаимодействия с наставляемым  | успешная адаптация к новым условиямтрудовой деятельности;спокойное вхождение в новую должность;своевременное выполнение всехобязанностей;установление взаимопонимания спедагогическим коллективом;свободное вхождение в роль учителя иклассного руководителя;установление взаимопонимания с класснымколлективом;умение находить подход к каждомуотдельному учащемуся;установление взаимопонимания сродительским комитетом;формирование собственной системы работы;умение внедрять в свою работу новыепедагогические технологии и методы;осуществление первых шагов на пути кпедагогическому росту. |